

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 12 «Солнышко»  
муниципального образования город-курорт Анапа

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа

\_\_\_\_\_ Н.В. Рябоконт

**ПРИНЯТО**

На общем собрании работников  
Учреждения МБДОУ № 12  
«Солнышко»  
Протокол № 2 от 19.02.2025 г.

**ПРИНЯТО**

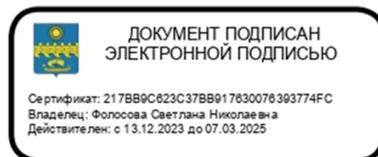
С учетом мнения Совета  
родителей МБДОУ № 12  
«Солнышко»  
Протокол № 2 от 18.02.2025 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий  
МБДОУ № 12 «Солнышко»

\_\_\_\_\_ С.Н. Фолосова

Приказ № 57/1 от 20.02.2025 г.



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**детского сада № 12 «Солнышко»**  
**муниципального образования город-курорт Анапа**  
**на 2025-2030 год**

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12 «Солнышко» муниципального образования город-курорт Анапа (далее Программа развития) разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и является нормативно-управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития учреждения на среднесрочную перспективу: ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития.

Программа определяет образовательные приоритеты и меры стратегической задачи текущего времени – модернизации образования, а так же обеспечивает тактический переход дошкольной организации в качественно иное состояние, максимально реализующее образовательный и гражданский потенциал непосредственных участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей)).

Программа развития разработана на основе проектного управления, закрепленного в Постановлении Правительства РФ от 12.10.2017 N 1242 (ред. от 17.07.2019) «О разработке, реализации и об оценке эффективности отдельных государственных программ Российской Федерации» и предусматривает возможность достижения целевых показателей.

Настоящая Программа является основным стратегическим управленческим документом, ориентационной основой деятельности ДОУ, определяющей нормативные, организационные, содержательные и процессуальные условия развития ДОУ в контексте современной образовательной политики, систему текущих и перспективных действий и отношений, ориентированных на решение масштабных, сложных задач образовательной среды.

Данная Программа развития способствует формированию современного образовательного пространства ДОУ, определяет основные задачи дошкольного образовательного учреждения на данном конкретном этапе, обеспечивая построение концепции развития, разработку проблемных направлений и стратегических линий на перспективу.

Основной целью образовательной политики Краснодарского края в сфере дошкольного образования является обеспечение гарантий доступного и качественного дошкольного образования, реализация указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», указа Президента Российской Федерации от 29 мая 2018 года №240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р. Таким образом, требования к современному образованию и социальный заказ общества ставят образовательные организации перед

необходимостью работать в инновационном режиме и нацеливают на составление стратегического плана развития или Программы развития.

Необходимость принятия данной Программы связана с реализацией предыдущих программ развития, целями и задачами, предъявляемыми государством, обществом, личностью к современному дошкольному образованию, пересмотром содержания образования в ДОУ, внедрением профессиональных стандартов, разработкой и внедрением новых подходов и педагогических технологий, переходом на ФОП ДО и ФАОП ДО. В программе учитываются тенденции социальных преобразований в регионе, запросы родителей, интересы детей, профессиональные возможности педагогов.

Все достигнутые результаты стали стартовой основой формирования Программы развития на 2023-2028 годы, в соответствии с целями и задачами действующего законодательства РФ, региона и муниципального образования город-курорт Анапа в части развития системы дошкольного образования.

Программа спроектирована исходя из конкретного анализа исходного состояния ДОУ, территориальной специфики (возможности внешнего окружения ДОУ), специфики контингента детей, потребностей родителей воспитанников в образовательных и иных условиях, а также с учетом возможных рисков в процессе реализации программы.

Современная ситуация в образовании выдвигает требования к непрерывности, прогрессивности и адаптивности образовательного процесса, профессиональной мобильности педагогов. Это обусловлено необходимостью решать одновременно управленческие, финансово-организационные, социально-педагогические, методические и другие задачи, стоящие перед образовательным учреждением.

Целевыми установками образовательной политики государства на современном этапе стало осуществление комплекса мероприятий, направленных на повышение качества образовательной услуги, рост профессиональной компетентности педагога - как основного ресурса развития системы образования. Эффективное решение этих задач возможно только в учреждении, готовом работать в инновационном режиме, конкурентоспособном на рынке образовательных услуг города.

Сопряжённость деятельности ДОУ с обозначенными стратегическими направлениями, определяет приоритетные векторы его развития, соотнесение их реализации с решением актуальной проблематики собственной деятельности, сконцентрированных в формулировке желаемых результатов развития.

В современных условиях реформирования образования ДОУ представляет собой открытую и развивающуюся систему. Основным результатом её жизнедеятельности должно стать успешное взаимодействие с социумом, осваивая которое дошкольное образовательное учреждение становится мощным средством социализации личности.

Программа как проект перспективного развития ДОУ призвана:

- обеспечить качественную реализацию муниципального задания и всесторонне удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательного процесса;
- объединить усилия всех заинтересованных субъектов образовательного процесса и социального окружения ДООУ для достижения цели Программы.

Выполнение муниципального задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы дошкольного образовательного учреждения.

Программа предусматривает возможность достижения целевых показателей с опорой на внутренние и привлеченные ресурсы. Отношение результатов деятельности образования к потребностям ребенка, общества, позволяет судить о востребованности воспитательно-образовательной деятельности как показателей ее эффективности.

Авторы программы оставляют за собой право вносить изменения и дополнения в содержание документа с учетом возможных законодательных изменений, финансовых корректировок и на основе ежегодного анализа хода реализации мероприятий по развитию учреждения.

Система управленческих действий заложенных в программу затрагивает всех участников педагогического процесса: детей, педагогов, администрацию, родителей (законных представителей). Координация и контроль возлагается на заведующего МБДОУ детский сад № 12 «Солнышко» муниципального образования город-курорт Анапа.

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

<b>Полное наименование Программы</b>	Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 12 «Солнышко» муниципального образования город-курорта Анапа на 2025-2030 год
<b>Основания для разработки Программы</b>	Конституция Российской Федерации. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО). Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»; Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847);

Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г. № 72264))

Национальный проект «Образование». Паспорт утверждён решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам 24 декабря 2018 года №16.

Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).

Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся".

Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования».

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования». Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642.

«Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года». Распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р.

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 722-р «Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки».

Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности».

«Концепция развития математического образования в Российской Федерации». Распоряжение Правительства РФ от 24 декабря 2013 г. №2506-р.

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 373

Примерное положение об оказании логопедической помощи в

организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденное Распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-75.

СанПиН 2.4.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда».

СанПиН 2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

СанПиН 1.2.3685-21 Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания.

Приказ Минэкономразвития России № 132 от 23 марта 2017 г. Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и корректировке стратегии социально-экономического развития субъекта Российской Федерации и плана мероприятий по ее реализации.

Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07

*Региональный уровень*

- Закон Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770-КК «Об образовании в Краснодарском крае»;

- ПРИКАЗ Министерства образования и науки Краснодарского края от 11 августа 2015 года №3994

«О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Краснодарского края от 28 ноября 2013 года №6992 «Об организации повышения квалификации и переподготовки руководящих и педагогических работников дошкольных образовательных организаций по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в Краснодарском крае»;

- ПРИКАЗ Министерства образования и науки Краснодарского края от 10 февраля 2014 года № 518

«О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Краснодарского края от 28 ноября 2013 года № 6992 «Об организации повышения квалификации и переподготовки руководящих и педагогических работников дошкольных образовательных организаций по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в Краснодарском крае»;

- ПРИКАЗ Министерства образования и науки Краснодарского края от 24 декабря 2013 года №7521

«О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Краснодарского края от 28 ноября 2013 года №6992 «Об организации повышения квалификации и переподготовки руководящих и педагогических работников дошкольных образовательных организаций по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в Краснодарском крае»;

- ПРИКАЗ Министерства образования и науки Краснодарского края от 28 ноября 2013 года №6992

«Об организации повышения квалификации и переподготовки руководящих работников и педагогических работников дошкольных образовательных организаций по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в Краснодарском крае»;

- Приказ министерства образования, науки и молодежной

	<p>политики Краснодарского края от 10 мая 2023 г. № 1313 "Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") по введению и реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, включая индивидуальных предпринимателей, функционирующих на территории Краснодарского края".</p> <p><i>Институциональный уровень:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Устав ДОУ;</li> <li>✓ Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с № 12 «Солнышко»</li> <li>✓ Адаптированные образовательные программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 12 «Солнышко»</li> <li>✓ Лицензия на осуществление образовательной деятельности;</li> <li>✓ Локальные акты ДОУ.</li> </ul>
<b>Разработчики Программы</b>	<p>Ответственные: Фолосова Светлана Николаевна, заведующий МБДОУ д/с №12 «Солнышко»,          Конакова Ольга Юрьевна, старший воспитатель МБДОУ д/с №12 «Солнышко»,          Тимощенко Ирина Юрьевна, старший воспитатель МБДОУ д/с №12 «Солнышко»          Рабочая группа в составе, утвержденном приказом № 25/1 от 14.01.2025 г.</p>
<b>Руководитель Программы</b>	<p>Фолосова Светлана Николаевна, заведующий МБДОУ д/с №12 «Солнышко»</p>
<b>Проблема</b>	<p>Обеспечение системно-деятельностного подхода к управлению коллективом, инновационными процессами, качеством образования, формирование правового поля учреждения в соответствии с новой государственной образовательной политикой, в условиях реализации ФГОС дошкольного образования, с учетом перехода на ФОП ДО, становление открытой, гибкой и доступной системы образования.</p> <p>Развитие МБДОУ д/с № 12 «Солнышко», в том числе за счет развития цифровой образовательной среды и качественного обновления содержания и технологий образования.</p> <p>Создание в детском саду системы интегративного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.</p> <p>Недостаточная готовность и вовлеченность родителей в управление качеством образования детей через общественно-государственные формы управления.</p> <p>Необходимость расширения сферы дополнительных образовательных услуг.</p> <p>Развитие кадрового педагогического и управленческого потенциала МБДОУ д/с № 12 «Солнышко».</p> <p>Повышение качества образования, соответствующего запросам детей из семей различного социально-экономического статуса.</p> <p>Воспитание социально активного поколения, ориентированного на достижение личного и общественного благополучия, творческую, научно-исследовательскую, образовательную самореализацию.</p>
<b>Назначение Программы</b>	<p>Программа развития предназначена для определения модели и перспективных направлений развития муниципального</p>

	<p>бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 12 «Солнышко» муниципального образования г-к Анапа и отражает тенденции изменений, главные направления обновления содержания образовательной деятельности, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов и современных требований.</p>
<b>Статус Программы</b>	<p>Нормативный документ Учреждения, переходящего в инновационный режим жизнедеятельности и принявшего за основу программно-целевую идеологию развития. Стратегический план осуществления актуальных и перспективных нововведений в учреждении, образовательных потребностей и социального заказа.</p>
<b>Основная цель Программы</b>	<p>Совершенствование системы управления, образования и воспитания с целью обеспечения реализации широкого спектра образовательных услуг с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, потребности семьи и общества через постепенное наращивание потенциала Учреждения.</p> <p>Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.</p> <p>Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</p>
<b>Основные задачи Программы</b>	<p>✓ Обеспечить качественное обновление содержания и технологий образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработать механизмы оценки эффективности инновационной модели образовательного пространства, обеспечивающей доступность и высокое качество образования, воспитания и реализации программы развития.</li> <li>- совершенствовать механизмы построения образовательной среды Учреждения с учетом требований ФГОС ДО, ФОП ДО, учитывающей принцип динамичности и развивающего обучения, возрастные, психологические и физические особенности воспитанников, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности.</li> <li>- управлять качеством дошкольного образования посредством создания системы внутренней и внешней оценки качества образования.</li> <li>- обеспечить реализацию образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, создавая социальную ситуацию развития каждого ребенка с учетом его индивидуальности.</li> </ul> <p>✓ Внедрить элементы цифровой образовательной среды.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создать развивающую цифровую образовательную среду, объединяющую развивающий образовательный контент и инструменты взаимодействия участников образовательного процесса.</li> <li>- достичь 100% уровня профессиональной квалификации работников ОУ, позволяющей реализовывать современные модели образовательного процесса с использованием ИКТ.</li> <li>- разработать и внедрить в образовательный процесс методики и дидактические материалы, основанные на использовании элементов технологии дополненной реальности;</li> <li>- Создать мотивирующую профоригентированную образовательную среду для освоения ребенком социокультурного опыта по вектору амплификации с учетом его возрастных особенностей...</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Создать психолого-педагогические условия направленные на формирование экономического воспитания и финансовой грамотности детей дошкольного возраста.</li> <li>- Совершенствование деятельности по созданию условий для формирования у детей целостной картины мира, воспитания патриотизма, основ гражданственности. <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Создать оптимальные условия, обеспечивающие охрану и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников, приобщение к ценностям здорового образа жизни: <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствовать систему здоровьесберегающей деятельности учреждения, учитывая индивидуальные особенностей дошкольников;</li> <li>- создать условия для эффективного участия всех заинтересованных субъектов в управлении качеством образовательного процесса и здоровьесбережения детей.</li> </ul> </li> <li>✓ Способствовать росту кадрового потенциала МБДОУ д/с № 12 «Солнышко»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- создать необходимые условия для повышения квалификации, саморазвития и формирования профессиональной компетентности педагогов с учетом перехода на ФОП ДО;</li> <li>- разработать систему мотивационных мероприятий, направленных на вовлечение педагогов в инновационную деятельность.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>✓ Совершенствовать воспитательную деятельность МБДОУ д/с № 12 «Солнышко»: в соответствии с содержанием Стратегии развития и воспитания в Российской Федерации на период до 2030 года. <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Обеспечить в МБДОУ д/с № 12 «Солнышко»: логопедическую помощь, в соответствии с распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 N P-75 "Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность" в том числе с помощью сетевой формы взаимодействия.</li> <li>✓ Повышать уровень мотивации родителей и их компетентности в области проблем воспитания, повысить качество образовательной услуги, средствами партнерства и сотрудничества: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать информационно-методическое сопровождение родителей в построении индивидуального образовательного маршрута ребенка;</li> <li>- вовлекать и заинтересовывать родителей в воспитательно-образовательном процессе и формировании развивающей предметно-пространственной среды;</li> <li>- выстраивать систему психолого-педагогического сопровождения, консультирования родителей по вопросам развития и образования детей раннего возраста;</li> <li>- развивать систему государственно-общественного управления МБДОУ д/с № 12 «Солнышко» на основе включения родителей управленческий процесс.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Перечень основных мероприятий, реализуемых в рамках Программы</b></p>	<p>Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФГОС ДО.</p> <p>Повышение эффективности системы дополнительного</p>

	<p>образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>Усиление информационной открытости и ведение официальных страниц в социальных сетях.</p> <p>Цифровизация рабочих и образовательных процессов в Учреждении.</p> <p>Совершенствование системы охраны труда.</p> <p>Усиление антитеррористической защищенности Учреждения.</p> <p>Создание оптимальных условий для получения дошкольного образования детьми с различными образовательными потребностями, в том числе детьми-мигрантами, детьми, нуждающимися в длительном лечении, одаренными детьми.</p>
<p><b>Сроки реализации Программы</b></p>	<p>Данная Программа разработана до 2030 года и предусматривает следующие этапы развития:</p> <p><b>Первый этап</b> 2024-2025 гг. – организационно-подготовительный: формирование нормативно-правовой и методической базы по основным направлениям развития МБДОУ д/с № 12 «Солнышко». Выявление проблемных зон и «точек развития». Анализ состояния здоровья воспитанников, уровня развития детей и квалификации педагогов, состояния материально - технической и финансовой базы Учреждения. Разработка целевых проектов и программ.</p> <p><b>Второй этап</b> 2026-2029 гг. – конструктивный: активная реализация программных пунктов по основным направлениям развития МБДОУ д/с № 12 «Солнышко».</p> <p><b>Третий этап</b> 2029-2030 гг. – аналитико-результатирующий: оценка эффективности и совершенствование инновационной модели образовательного пространства, обеспечивающей доступность и новое качество образования. Выявление проблем. План действий на преодоление проблем и трудностей. Внедрение, совершенствование и распространение перспективного опыта.</p>
<p><b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b></p>	<p>Создана и функционирует система по сохранению и укреплению здоровья воспитанников «дети-педагоги-родители».</p> <p>Увеличено число родителей, участвующих в образовательных, просветительских и культурно-массовых мероприятиях по пропаганде здорового образа жизни.</p> <p>Родители воспитанников и педагоги ДОУ удовлетворены качеством образования.</p> <p>Развивающая предметно-пространственная среда групп используется детьми самостоятельно в зависимости от их интересов, потребностей и желаний, возраста и индивидуальных особенностей, творчески ими преобразуется и перестраивается как в течение месяца, так и в течение недели, дня.</p> <p>Дети активны, проявляют творчество через создание развивающего пространства, оборудованного для конструирования, обогащения игрового опыта, чувства сопричастности с миром взрослых через знакомство с многообразием профессий.</p> <p>Организовано эффективное взаимодействие с семьями воспитанников, создана атмосфера доверия, взаимоподдержки и общности интересов с дошкольным образовательным учреждением.</p> <p>Родители активно повышают свой уровень педагогический</p>

компетентности в вопросах воспитания, развития и оздоровления детей посредством включенности в дистанционные, очные формы информационной, психолого-педагогической, медицинской, правовой, экономической, информационной поддержки родителей специалистами ДОО.

Обеспечен рост профессионального мастерства педагогов через: реализацию в образовательной деятельности с детьми современных педагогических технологий; участие в инновационной деятельности, в конкурсном движении профессионального мастерства; активное распространение накопленного практического материала с коллегами Краснодарского края (ведение профессиональных страниц в Интернет-ресурсе).

Модернизация системы управления дошкольным образовательным учреждением в условиях его деятельности в режиме развития;

- реализация инновационных технологий: информатизация процесса образования (использование коллекции Цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) в процессе обучения и воспитания дошкольников, повышения профессиональной компетентности работников детского сада); участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня.

- сохранение и укрепление положительной динамики состояния здоровья воспитанников, создание здоровьесберегающей среды;

- обеспечение высокой конкурентоспособности детского сада на рынке образовательных услуг;

- обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников с разным уровнем физического и психического развития;

- повышение профессиональной компетентности педагогических работников, 100% кадрового состава обучено в соответствии с актуальными требованиями законодательства, внедрены системы наставничества и самообразования;

- трансляция результатов инновационной деятельности педагогического коллектива МБДОУ в муниципальной и региональной системах образования;

- создание условий, обеспечивающих высокое качество результатов образовательного процесса по формированию ключевых компетенций дошкольников, с учетом индивидуальных способностей и развития творческого потенциала детей дошкольного возраста;

- расширение перечня программ дополнительного образования. Доступность предлагаемых дополнительных образовательных программ для воспитанников, начиная с 2 лет;

- трансформация дошкольного образования в гибкую, научно обоснованную, вариативную систему, реализующую государственный образовательный заказ и отвечающую запросам потребителей образовательных услуг (дошкольников и их законных представителей);

- обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности коллектива, путем последовательного введения профессиональных стандартов;

- проведение работы по укреплению здоровья воспитанников, путем реализации профилактической работы по предупреждению вирусных и других заболеваний, снижение заболеваемости ОРВИ среди воспитанников на 20 %;

- углубление психолого-педагогического сопровождения и

	оказания логопедической, психологической и консультационной помощи воспитанникам и их родителям;
<b>Финансовое обеспечение Программы</b>	Выполнение программы обеспечивается за счет различных источников финансирования: бюджетные и внебюджетные средства (спонсорские средства, доходы от платных дополнительных образовательных услуг, добровольные пожертвования). Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности
<b>Система организации контроля</b>	Контроль за исполнением программы развития Учреждения в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством осуществляют: Администрация, сотрудники и родители воспитанников МБДОУ д/с № 12 «Солнышко», Управление образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа. По итогам каждого года реализации Программы заведующий МБДОУ представляет отчет об итогах выполнения Программы развития МБДОУ.

## Раздел I ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**Полное название:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 «Солнышко» муниципального образования город-курорт Анапа

**Сокращённое название:** МБДОУ д/с № 12 «Солнышко»

**Учредитель:** Администрация муниципального образования город-курорт Анапа

**Организационно-правовая форма Учреждения:** муниципальное бюджетное учреждение

**Тип:** дошкольная образовательная организация

**Юридический адрес:** 353440, г-к Анапа, Микрорайон 12, дом 25

**Адрес e-mail:** [ds12@anapaedu.ru](mailto:ds12@anapaedu.ru)

**Адрес сайта в сети интернет:** <https://ds12.anapaedu.ru/>

**Телефон:** (86133) 3-57-92 отдел кадров, 3-57-54 заведующий

**Количество групп в ДОО:** в МБДОУ функционируют 17 групп

№ п.п.	Возрастной состав воспитанников	Возрастная группа	Количество групп	Время пребывания детей
<b>Группы общеразвивающей направленности</b>				
1	от 2 до 3 лет	I Младшая	1	12-и часовое
2	от 3 до 4 лет	II Младшая	1	12-и часовое
3	от 4 до 5 лет	Средняя	2	12-и часовое
4	от 5 до 6 лет	Старшая	2	12-и часовое
5	от 6 до 7 лет	Подготовительная к школе	2	12-и часовое
<b>Группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи</b>				
6	от 4 до 5 лет	первый год обучения	1	12-и часовое
7	от 5 до 6 лет	второй год обучения	2	12-и часовое
8	от 6 до 7 лет	третий год обучения	3	12-и часовое
<b>Группа кратковременного пребывания для детей с ЗПР</b>				
9	от 5 до 6 лет	Разновозрастные	1	3-х часовое

Группы кратковременного пребывания				
10	от 3 до 7 лет	Разновозрастные	3	5-и часовое
ВСЕГО ГРУПП			17	

**Режим работы ДОО:** пятидневная рабочая неделя, с 12-часовым пребыванием детей с 07:00-19:00 часов и кратковременного пребывания (от 3х до 5 часов), выходные – суббота, воскресенье.

**Лицензия:** На осуществление образовательной деятельности № 07865 от 18.04.2016 г. (серия 23Л01 № 0004719). Срок действия – бессрочно

**Устав** утвержден постановлением администрации муниципального образования г.-г. Анапа от 24.02.2016 г. № 588

### **Территориальное расположение (особенности):**

Дошкольное учреждение функционирует с 1976 года, с марта 1996 года в дошкольном учреждении были созданы группы для детей с общим недоразвитием речи (ОНР) и с августа 2013 года в дошкольном учреждении были открыты группы кратковременного пребывания «Особый ребенок» для детей с ОВЗ.

В настоящее время в МБДОУ д/с №12 «Солнышко» функционируют группы общеразвивающей, коррекционной, комбинированной направленности.

МБДОУ расположено в центре жилого микрорайона, имеет два корпуса двухэтажных зданий, водопровод, канализация централизованы. На хорошо озелененной территории дошкольного учреждения много птиц, даже тех, что занесены в красную книгу Краснодарского края. Территория детского сада озеленена, по всему периметру территории, растут деревья, кустарники, цветы. Зеленая зона учреждения ежегодно пополняется новыми насаждениями. По сложившейся традиции детского сада, выпускники, дети подготовительных групп, уходя в школу, высаживают в дар детскому саду, на память о себе, деревья и кустарники.

Коллектив поддерживает территорию в хорошем состоянии, ухаживая за цветниками, поддерживая чистоту и порядок в зеленых зонах.

На территории имеются прогулочные площадки с теньевыми навесами для каждой группы, площадка для спорта и «транспортная» площадка.

Территория детского сада охраняется, по всему периметру установлено видеонаблюдение.

В непосредственной близости от детского сада расположены: МАО СОШ № 6, МАО СОШ № 4, детская спортивная школа №5, МБДОУ д/с № 14 «Тополек», МБДОУ д/с № 3 «Звездочка», Центральная библиотека, филиал детской поликлиники МБУЗ г-к. Анапа, ГБУ ЦДиК КК Анапский филиал г-к. Анапа и Анапский филиал МПГУ.

**Формы государственно – общественного управления:** общее собрание работников Учреждения, педагогический совет Учреждения, Совет родителей (законных представителей).

### **Образовательное пространство МБДОУ:**

Образовательное пространство – это место (условия), где может произойти развитие человека или качественные изменения с ним. В нашем детском саду образовательное пространство делится на блоки: физкультурно- оздоровительный, методический, бытовой, групповые, прогулочные, экологический, коррекционный, музыкально-эстетический.

Физкультурно-спортивный зал объединен с музыкальным залом, так же оборудована спортивная зона на уличной площадке, для организации физкультурных занятий на свежем воздухе, а также разбит по мини блокам в

каждой групповой комнате. Музыкально – спортивный зал предназначен для решения задач музыкального и спортивного воспитания и развития детей дошкольного возраста. Согласно требованиям ФОП ДО, оснащен атрибутами и оборудованием для спортивных и подвижных игр.

Методический кабинет, это центр всей методической работы ДООУ, который оформлен в соответствии с общепринятыми эстетическими требованиями. Основным оснащением кабинета являются учебно- методическая литература, комплекты наглядных и систематизированных материалов, аудио- и видеозаписи, мультимедийные презентации в соответствии с образовательными областями, ФГОС ДО и ФОП ДО, дидактические материалы.

Бытовой блок – это все помещения хозяйственно-бытового назначения. Помещения предназначены для поддержания в порядке имущества и оборудования детского сада. В этих помещениях своевременно производится ремонт вышедшей из строя мебели, находятся устройства позволяющие поддерживать в надлежащем состоянии здание и территорию детского сада, помогающие выполнять санитарные требования: прачечная, пищеблок, хозяйственная кладовая, склад или овощехранилищ и тд. Эти служебно- бытовые помещения располагаются в отдельном от групповых комнат здании, не нарушая при этом санитарные нормы.

Групповые помещения состоят из игровой, спальни, приемной, раздевалки, туалета, буфетной и оснащены согласно программным задачам. Условиями полноценности функционирования группы является его методическое и организационное обеспечение, соответствующее современным требованиям, а также необходимое техническое оснащение и оборудование и пособия, а также игрового материала для детей. Каждая группа подбирала мебель по своим потребностям и согласно структуре помещений. В группах имеется детская игровая и мягкая мебель, игрушки, развивающие игры и пособия. Предметно-пространственная среда группы организована с учётом возможности для детей играть, заниматься любимым делом индивидуально или отдельными подгруппами. Было спланировано гибкое зонирование предметно- пространственной среды с учётом детских интересов и индивидуальных потребностей. Пособия, игрушки при этом располагаются так, чтобы не мешать свободному перемещению детей. Нами подобраны соответствующие возрасту и потребностям детей игрушки и игры. В течение года регулярно обновляется игровой материал. Строго соблюдаем требования безопасности предметно- пространственной среды для жизни и здоровья ребёнка: соответствие детской мебели, игрового и дидактического материалов возрастным и санитарно- гигиеническим требованиям. Важно, чтобы всё содержание образовательного процесса способствовало неуклонному развитию познавательной и эмоциональной сферы детей, обогащение личного опыта, самостоятельности и давало ребёнку ощущение единой дружной семьи и радости общения со сверстниками и взрослыми в детском саду.

Прогулочный – уличные игровые площадки. На территории участков групп преобладает суглинистая почва с травянистым покрытием. Удобрения не используются, но привозится песок для игровой деятельности детей и хозяйственных нужд. На участках есть кустарники и деревья. По границе участка старших возрастов посажены полосы зеленых насаждений, младших возрастов – забор. Все участки делятся на зоны: игровая (в игровой зоне находится песочница, материалы для игр с песком: вёдра, совки, формочки и т. п., качели-карусели), экология (в летний период на веранду выставляются для ухода за растениями лейки, распылитель для опрыскивания растений), экспериментально-

исследовательская (плавающие и тонущие предметы, игрушки из разных материалов и разной плотности, мягконабивные, пластические материалы, материалы для пересыпания и переливания, трубочки для продувания, просовывания, «волшебный мешочек», наполняемый мелкими предметами и игрушками, мыльные пузыри, емкость с песком, емкость для воды, формочки для игр с песком и водой, фартуки и нарукавники), спортивно- оздоровительная (спортивное оборудование и инвентарь), отдыха и уединения (для организации выносятся: палатки и домики), сюжетно-ролевых игр (для организации сюжетно-ролевых игр на участок выносятся разнообразные атрибуты по определенной теме, игрушки для разыгрывания различных сюжетов), "наше творчество" (на веранды участков находятся столы используем их для рисования, лепки, конструирования, выносной материал).

Экологический - цветники, клумбы, кубанский огород, комнатные растения. Дети могут приходиться небольшими группами, по одному, по двое, чтобы в тишине и покое понаблюдать за насекомыми, насладиться красотой растений.

Оздоровительный – физкультурная площадка, это компонент участка детского сада, предназначенный для проведения с детьми утренней гимнастики, физкультурных занятий, подвижных и спортивных игр, спортивных праздников и развлечений. А на общей физкультурной площадке расположено: оборудование для подвижных игр; гимнастическое оборудование и спортивные снаряды; беговая дорожка; место для прыжков.

Музыкальный зал, зоны в групповых комнатах. Пространство музыкального зала можно условно разделить на такие же три зоны: рабочую (мобильные небольшие столы, стеллажи с различным материалом – кисти, краски, карандаши, пластилин и т. д.), спокойную (фортепиано, пространства, где дети могут сидеть на стульях или стоять, мольберта, на который можно поставить наглядный материал, стеллажа или столика, если нужно поставить макет или посадить игрушку, используемую в игровой ситуации) и активную (дидактические игры для развития чувства ритма, танцевально-ритмические упражнения, игровое музыкально-двигательное творчество и т.д.). А так же музыкальный зал оснащен: DVD проигрыватель, телевизор, мультимедиа, детские музыкальные инструменты, развивающие игры, диски, зеркальная стена, ширма, театральные костюмы для детей и взрослых.

### **Социальное партнерство:**

В реализации Программы с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, участвуют научные, медицинские, физкультурно-спортивные и иные организации, учреждения культуры, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления видов деятельности, предусмотренных соответствующей Программой.

Сотрудничество с каждым учреждением строится на договорной основе с определением конкретных задач по развитию ребенка и конкретной деятельности. Организация социокультурной связи между детским садом и этими учреждениями позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышая качество образовательных услуг, уровень реализации стандартов дошкольного образования.

<b>Организации</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Формы взаимодействия</b>
ГБУ ЦДиК КК Анапский филиал г-к Анапа	Психолого-педагогическое сопровождение по коррекции и реабилитации детей. Выявление возможных проблем в обучении и развитии ребёнка.	Диагностика детей, консультирование родителей Помощь родителям и педагогам в психолого-педагогической коррекции
МБУЗ «Детская городская больница МО г-к Анапа» - филиал детской поликлиники	Медицинское сопровождение деятельности	Диспансерные осмотры. Лицензированная деятельность на проведение лечебно-профилактических мероприятий
Центральная библиотека г-к Анапа	Поддержка у детей читательских интересов. Взаимодействие по вопросам духовно-нравственного просвещения. Приобщение дошкольников к национальным и общечеловеческим ценностям, формирование читательской культуры.	Мастер-классы. Викторины Беседы Экскурсии. Тематические мероприятия. Праздники. Круглые столы. Участие в родительских собраниях.
МАО СОШ № 6	Обеспечение максимально комфортного перехода детей от модели воспитания, образования и развития (дошкольного образования) к учебной, школьной модели, специалистами. Установление отношений сотрудничества, направленных на обеспечение непрерывного образования детей дошкольного и младшего школьного возраста. Взаимодействие по вопросам духовно-нравственного просвещения	Взаимопосещения, (библиотеки, занятий, мероприятий), проведение открытых мероприятий, взаимодействие с педагогами. Участие в совместных педагогических советах.
МАО СОШ № 4	Обеспечение максимально комфортного перехода детей от модели воспитания, образования и развития (дошкольного образования) к учебной, школьной модели, специалистами. Установление отношений сотрудничества, направленных на обеспечение непрерывного образования детей дошкольного и младшего школьного возраста. Взаимодействие по вопросам духовно-нравственного просвещения.	Взаимопосещения, (библиотеки, занятий, мероприятий), проведение открытых мероприятий, взаимодействие с педагогами. Участие в совместных педагогических советах.
МБДОУ д/с № 14 «Тополек»	Распространение передового педагогического опыта работы воспитателей и	Совместные мероприятия Тематические праздники. Праздники.

	<p>специалистов МБДОУ.  Взаимодействие по вопросам безопасности жизнедеятельности, духовно-нравственного просвещения и оздоровительной направленности.  Взаимодействие с родителями воспитанников.</p>	<p>Игровые мероприятия образовательной и оздоровительной направленности.</p>
<p>МБДОУ д/с № 3  «Звездочка»</p>	<p>Распространение передового педагогического опыта работы воспитателей и специалистов МБДОУ.  Взаимодействие по вопросам безопасности жизнедеятельности, духовно-нравственного просвещения и оздоровительной направленности.  Взаимодействие с родителями воспитанников.</p>	<p>Совместные мероприятия  Тематические праздники.  Праздники.  Игровые мероприятия образовательной и оздоровительной направленности.</p>
<p>Анапский филиал  МПГУ</p>	<p>Обучение и переподготовка педагогов  Информационно-методическое сопровождение образовательного процесса.  Расширение профессиональных компетенций в области педагогической и культурно-просветительской деятельности: информационно-коммуникативной, правовой, проектировочной и др.  Развитие теоретической, практической, индивидуальной и социальной готовности педагогов к реализации ФГОС ДО и ФОП ДО  Обобщение и распространение передового педагогического опыта работы воспитателей и специалистов МБДОУ</p>	<p>Методические объединения.  Семинары.  Круглые столы.  Конференции.  Конкурсы.  Мастер-классы.  Информационные ресурсы  Internet-сети</p>
<p>Православный Храм  Преподобного Серафима Саровского</p>	<p>Взаимодействие по вопросам духовно-нравственного просвещения  Посещение Храма Серафима Саравского, беседы о православных праздниках, участие в тематических выставках,  участие в сборе гуманитарной помощи для военнослужащих СВО, жителей новых территорий</p>	

## Достижения ДОУ:

МБДОУ д/с №12 «Солнышко» является победителем конкурсного отбора на предоставление в 2024 году Гранта из федерального бюджета в форме субсидий в рамках реализации проекта «Ступени роста без границ».

Целью проекта «Ступени роста без границ» стало обеспечение сетевого взаимодействия дошкольных образовательных организаций для повышения качества образования в вопросах психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

В рамках реализации проекта «Ступени роста без границ» заключено 59 соглашений (договоров) о сетевой форме взаимодействия с дошкольными образовательными организациями, проведено 10 мероприятий (семинары-практикумы, мастер-классы, круглые столы и т.д) по транслированию педагогического опыта работы с детьми с ОВЗ.

В декабре 2024 г. МБДОУ стал победителем в муниципальном конкурсе «Лучшая образовательная организация».

В 2021 году детский сад победил в отборе консультационных центров, функционирующих на базе дошкольных образовательных, общеобразовательных и других организаций, обеспечивающих получение родителями детей дошкольного возраста психолого-педагогической, методической и консультативной помощи на безвозмездной основе.

Педагогические работники активно участвуют в районных, городских, областных мероприятиях по обмену опытом и повышению профессионализма.

№ п/п	Мероприятия по обмену опытом Название	Муниципальный уровень	Краевой уровень	Всероссийский уровень
		результаты	результаты	результаты
<b>Участие в муниципальных методических объединениях</b>				
1	Методические объединения для воспитателей ДОО	16 педагогов		
2.	Методические объединения для специалистов ДОО (учителей-логопедов, учителей-дефектологов, психологов)	7 педагогов		
<b>Конкурсы педагогического мастерства 2020-2024 гг</b>				
3.	Конкурс «Новогодняя сказка»	20 педагогов		
4.	Конкурс «Понарошкин мир	10 педагогов		
5.	Конкурс «Поиск»	2 педагога		
6.	Краевой конкурс «Лучший педагогический работник»	2 педагога	1 педагог	
7.	Краевой конкурс профессионального мастерства «Педагог-психолог Кубани»	1 педагог		
8.	Конкурс «Неопалиная купина»	9 педагогов	1 чел.	
<b>Тематические акции</b>				
9.	«Поможем птицам перезимовать»	6 педагогов	6 пед.	
10.	«Внимание, Черепаха»	12 педагогов	12 пед.	
11.	«Подари пластику новую жизнь»	3 педагога		

12.	«Маленький предмет-большой вред»	4 педагога		
13.	«Мы вместе!» сбор гуманитарной помощи	Все сотрудники + родители		
<b>Конкурсы воспитанников</b>				
14.	«Праздник победы»			Лауреат
15.	«Весеннее настроение»			Лауреат
16.	«Бумажные фантазии»			Дипломат
17.	«Арт-талант»			Призер
18.	«Парад талантов России»			Победитель
19.	«Время знаний»			Победитель
20.	«Дорога к звёздам»			Призер
21.	«Рассударики»			Лауреат
22.	Город будущего «Пожарная безопасность»			Победитель
23.	«Куда уходят деньги» от Анапского филиала МПГУ	Победители Призеры		
24.	«Земля - наш общий дом!» от Анапского филиала МПГУ	Победители Призеры		
25.	«Великой Победе посвящается»	Победители Призеры		
26.	Городской экологический конкурс «Земля - наш Дом!» от Анапского филиала МПГУ	Победители Призеры		
27.	Конкурс рисунков «Мама глазами детей» для детей дошкольного возраста в рамках социального проекта «Мы - Россия! Мы – Семья!»	Победители Призеры		
28.	Конкурс рисунков «Я открываю регионы России», посвященного празднованию Дня географа и Дня основания Русского географического общества.	Победители Призеры		
<b>Конференции, семинары</b>				
29.	«Векторы образования: от традиций к инновациям»			14 педагогов
<b>Публикации</b>				
30.	Сборник международной конференции «Векторы образования: от традиций к инновациям»			14 педагогов
31.	Международная педагогическая дистанционная конференция «Педагогика и образование».			2 педагога
32.	Сборник «Образование. Наука. Культура: традиции и современность»			2 педагога
33.	Сборник методических материалов «Педагогическая палитра», выпуск XVIII, часть 3. Орел			2 педагога

## **Система управления**

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Заведующая Учреждением, которая осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Назначение и освобождение от должности Заведующего Учреждением осуществляется на основании распоряжения Управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа № 246к от 03.09.2013 г. в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Заведующий Учреждением самостоятельно осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, трудовым договором, Уставом Учреждения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению иных органов и должностных лиц.

Заведующий Учреждением выступает от имени Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях без доверенности в соответствии с действующим законодательством.

Заведующий заключает от имени Учреждения договоры, контракты, выдает доверенности, открывает (закрывает) счета Учреждения, совершает иные юридически значимые действия в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

К компетенции Заведующего в области управления Учреждением относится: (по Уставу)

- обеспечение планирования деятельности Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- утверждение локальных нормативных актов Учреждения в соответствии с пунктом 4.4. настоящего Устава;
- утверждение состава Попечительского совета Учреждения, комиссий, избранных коллегиальными органами управления Учреждением;
- осуществление полномочий председателя Педагогического совета Учреждения;
- прием на работу работников, заключение, изменение и расторжение с ними договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- распределение должностных обязанностей между своими заместителями, в случае необходимости - передача им своих полномочий в установленном порядке;
- издание приказов в соответствии с действующим законодательством, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения;
- организует проведение тарификации работников Учреждения на каждый учебный год;

- устанавливает и утверждает штатное расписание Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, должностные инструкции работников, образовательные программы;
- комплектует группы обучающихся Учреждения;
- иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

Заведующая Учреждением имеет право:

- осуществлять действия без доверенности от имени Учреждения;
- выдавать доверенности, совершать иные юридически значимых действий;
- осуществлять в установленном порядке прием на работу работников Учреждения, а также заключать, вносить изменения и расторгать трудовые договора с ними;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- назначать представителей в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- приостанавливать решения коллегиальных органов управления Учреждением в случае, если имеет место нарушение действующего законодательства;
- поощрять работников Учреждения;
- привлекать работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- повышать квалификацию;
- иные права в соответствии с действующим законодательством.

Заведующий Учреждением обязана:

- соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Краснодарского края, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, настоящего Устава, коллективного договора, локальных нормативных актов Учреждения, трудового договора;
- обеспечивать эффективную деятельность Учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной и иной деятельности Учреждения;
- обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного в оперативное управление Учреждению;
- обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;
- обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;
- требовать соблюдения работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в соответствии с действующим

законодательством, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;

- обеспечивать выполнение требований действующего законодательства по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;
- обеспечивать соблюдение действующего законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных действующим законодательством налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены действующим законодательством;
- не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известные ей в связи с исполнением своих должностных обязанностей;
- представлять Учредителю проекты планов деятельности Учреждения и отчеты об исполнении этих планов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;
- обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности Учреждения;
- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- осуществлять при расторжении трудового договора передачу дел Учреждения вновь назначенному руководителю в установленном порядке;
- выполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления Учреждением, к которым относятся:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет Учреждения;
- Совет родителей.

Решения коллегиальных органов управления Учреждением носят рекомендательный характер. Решение, утвержденное приказом Заведующего Учреждением, носит обязательный характер. Право коллегиальных органов управления выступать от имени Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе право обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами, предоставляется Общему собранию работников и Педагогическому совету в лице их председателей.

В целях учёта мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении создаётся Совет родителей (законных представителей) обучающихся, действия которого регламентируются настоящим Уставом.

Общее собрание работников Учреждения (далее - Собрание) – (по Уставу) постоянно действующий высший орган коллегиального управления, реализует право работников Учреждения на участие в управлении Учреждением, решает общие вопросы организации деятельности Учреждения.

В состав Собрания входят все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава Собрания.

Собрание избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря сроком на один учебный год. Собрание созывается не реже одного раза в год. Собрание может собираться по инициативе Заведующего Учреждением, по инициативе не менее четверти членов Собрания. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины списочного состава работников Учреждения.

К компетенции Собрания относятся:

- определение основных направлений деятельности Учреждения, перспектив его развития;
- принятие программы развития Учреждения по согласованию с Учредителем;
- рассмотрение и принятие Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, других локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и обязанности работников Учреждения;
- создание постоянных или временных комиссий, рабочих групп по различным направлениям работы Учреждения, определение их полномочий;
- избрание представителей работников в Попечительский совет Учреждения, комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений, другие комиссии и советы, создаваемые в Учреждении;
- заслушивание отчета Заведующего Учреждением о результатах самообследования Учреждения;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся Учреждения;
- внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих оплату труда и стимулирование работников Учреждения;
- определение порядка и условий представления социальных гарантий и льгот работникам Учреждения в пределах компетенций Учреждения;
- решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством. Решения Собрания принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании. Процедура голосования определяется Собранием. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Все решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех работников Учреждения. Решения Собрания, не противоречащие законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива. Ход

Собрания работников и его решения оформляются протоколами.

Собрание в лице его председателя может выступать в рамках своих полномочий от имени Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе имеет право обращаться в органы

государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами

Педагогический совет МБДОУ является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, который функционирует в целях реализации законного права педагогических работников на участие в управлении Учреждением, в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения, осуществляющие в Учреждении педагогическую деятельность и состоящие с Учреждением в трудовых отношениях, Заведующая Учреждением. В случае увольнения из Учреждения педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

Педагогический совет Учреждения созывается Заведующей Учреждением не реже 4-х раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников Учреждения. Решение Педагогического совета является правомочным, если за него проголосовали более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета более половины его членов. Все решения Педагогического совета своевременно доводятся до сведения всех педагогических работников Учреждения. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы обучающихся, на заседания Педагогического совета могут приглашаться родители (законные представители) обучающихся, которые участвуют в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса.

Председателем Педагогического совета является Заведующий Учреждением. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на один учебный год.

К компетенции Педагогического совета относится:

- принятие локальных актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности Учреждения;
- разработка и принятие образовательных программ Учреждения;
- принятие Плана работы Учреждения;
- выдвижение кандидатур для участия в профессиональных конкурсах;
- принятие решения о награждении работников Учреждения;
- внесение предложений по содержанию образования, формам, методам учебно-воспитательного процесса и способам их реализации;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников Учреждения достижений педагогической науки и инновационного педагогического опыта, современных образовательных технологий;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение передового опыта педагогических работников Учреждения;

- иные вопросы, касающиеся образовательной деятельности.  
Ход заседаний Педагогического совета и его решения оформляются протоколами.

При Педагогическом совете могут создаваться творческие группы, деятельность которых регламентируется соответствующими локальными нормативными актами, которые принимаются на Педагогическом совете.

Педагогический совет работает по плану, утвержденному Заведующим Учреждением, который является составной частью плана работы Учреждения.

Совет родителей Учреждения является одной из форм управления и взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совета родителей (законных представителей), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников.

В состав Совета родителей входят родители (законные представители) (1 представитель от группы), избранные на родительском собрании. Избранный состав Совета родителей утверждается приказом Заведующей Учреждением. Срок полномочий - 1 год.

Открытость образовательной среды поддерживается постоянным обновлением материалов сайта Учреждения <https://ds12.anapaedu.ru/>.

### Кадровое обеспечение

Образовательная деятельность осуществляется педагогическими работниками ДООУ, имеющими среднее или высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы.

Педагогический состав	Количество	Уровень образования		Квалификационная категория		
		высшее	среднее	высшая	первая	соответствие
Старший воспитатель	2	2		2		
Воспитатели	32	16	16	8	4	9
Учитель - дефектолог	2	2		2		
Педагог-психолог	1	1				
Учитель-логопед	5	5		4		
Музыкальный руководитель	2	1	1		2	
Инструктор по ФК	1	1			1	
<b>ИТОГО:</b>	<b>45</b>	<b>28</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>7</b>	<b>9</b>

С целью повышения результативности педагогической работы проводятся педсоветы семинары, деловые игры, методические гостиные, дискуссионные столы, консультации, решение проблемных задач и практических ситуаций, участие в городских конкурсах.

Педагоги регулярно проходят курсы повышения квалификации – 1 раз в 3 года. Удостоверения о прохождении курсов имеют 100 % педагогов. Педагоги имеют возможность повышать квалификацию принимая участие в вебинарах интернет-сети, в работе методических объединений, семинаров, семинаров- практикумов, конкурсах различного уровня.

### **Организация образовательного процесса**

Система организации образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО и СанПиН. Процесс организации образовательной деятельности в ДОУ носит комплексный, плановый характер. Разработана и реализуется образовательная программа дошкольного образования.

В основе организации учебного процесса лежит образовательная программа дошкольного образования, адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ОВЗ имеющих ТНР, ЗПР, РАС и дополнительные общеразвивающие программы художественно-эстетической, социально-педагогической направленностей. Для осуществления образовательной деятельности имеется нормативно-правовая база. Учебный процесс организован в соответствии с образовательными программами, регламентируется планом воспитательно-образовательной работы, календарным учебным графиком, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми МБДОУ самостоятельно.

Учебно-воспитательный процесс в МБДОУ осуществляется на основе сочетания комплексных программ, парциальных и специализированных. Со всеми воспитанниками реализуется личностно-ориентированная модель организации образовательного процесса. Процесс организации воспитательной и образовательной деятельности в детском саду носит комплексный, плановый характер. Образовательная программа охватывает все основные моменты жизнедеятельности детей дошкольного возраста и учитывает основные и дополнительные образовательные нагрузки. Образовательная программа определяет следующие задачи:

- формирование у дошкольников определенного запаса представлений об окружающем, фонда знаний, умений, навыков;
- развитие высших психических функций и предпосылок к школьному обучению у детей в соответствии с индивидуальными особенностями и функциональными отклонениями в физическом и психическом развитии;
- совершенствование средств, методов и форм физического воспитания детей;
- обеспечение социальной адаптации детей к условиям дошкольного образовательного учреждения.

Объем учебной нагрузки в течение недели определен в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

## **Раздел II АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ АНАЛИЗ ВНУТРЕННИХ И ВНЕШНИХ ФАКТОРОВ РАЗВИТИЯ ДОО**

### **Управляющая система**

В соответствии с Уставом в детском саду функционирует достаточно эффективная, профессиональная, компетентная система административного, общественного управления, в которую входят следующие органы управления:

I блок - общественное управление:

Общее собрание работников Учреждения:

- разрабатывает Устав Учреждения, вносит (изменения и дополнения в Устав)
- принимает локальные акты
- обсуждает и принимает «Коллективный договор», «Правила внутреннего трудового распорядка»;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определяет приоритетные направления деятельности ДОО.

Педагогический совет Учреждения:

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения,
- утверждает образовательные программы, план работы Учреждения на учебный год;
- решает вопросы о повышении квалификации и переподготовке кадров, выявление передового педагогического опыта и его внедрение в образовательный процесс,
- разрешает вопросы о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;
- заслушивает информации, отчетов заведующего, педагогических работников Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ.

II блок – административное управление, имеющее многоуровневую структуру:

I уровень - заведующий детским садом

Заведующий Учреждением осуществляет свою деятельность на основании Устава и в соответствии с условиями трудового договора, несет ответственность за деятельность Учреждения перед Учредителем, действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его во всех учреждениях и организациях: в судах, в органах государственной власти и местного самоуправления, осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу Учреждения и несет ответственность за свои действия или бездействие в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором. В установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения, выдает доверенности, может открывать лицевые счета Учреждения, в установленном порядке утверждает структуру и штатное расписание, издает приказы и другие акты, дает указания, осуществляет прием

на работу и расстановку кадров Учреждения, переводит, увольняет работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания, заключает коллективный договор.

II уровень – старший воспитатель, заведующий хозяйством.

Курируют вопросы методического и материально-технического обеспечения учебно-воспитательного, инновационную деятельность. Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям

III уровень - воспитатели, специалисты.

Организуют воспитательно – образовательный и коррекционно - развивающий процессы, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников.

Объект управления третьего уровня – дети и их родители (законные представители).

IV уровень – обслуживающий персонал.

Вывод: в дошкольной образовательной организации создана мобильная, целостная система управления. Благодаря данной структуре управления Учреждением, работа представляет собой единый слаженный механизм.

### **Обеспечение безопасных условий**

В дошкольном учреждении организована работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса, в соответствии с Уставом ДОО, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и инструкциями по охране труда и пожарной безопасности.

Обеспечение безопасности участников образовательного процесса ведётся по направлениям:

- обеспечение охраны труда сотрудников ДОО;
- обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников (пожарная безопасность, безопасность в быту, личная безопасность, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма);
- пожарная безопасность;
- предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций;
- антитеррористическая защита.

Вся работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса планируется, составляются планы мероприятий, издаются приказы, работает комиссия по охране труда.

Установлена система пожарной сигнализации, дублирующая сигнал от приёмно-контрольного прибора от возникновения пожара на пульт подразделения пожарной охраны («Цифровая Анапа»).

МБДОУ д/с № 12 «Солнышко» находится под охраной ООО ЧОО «РАТЬ». Территория круглосуточно находится под наружным видеонаблюдением и обслуживается МБУ «Цифровая Анапа» муниципального образования город-курорт Анапа.

В МБДОУ д/с № 12 «Солнышко» ведётся системная работа по соблюдению правил пожарной безопасности и ПДД. Педагоги проводят с детьми мероприятия по ОБЖ.

Вывод: В МБДОУ созданы оптимальные условия для обеспечения охраны жизни и здоровья детей и персонала.

## **Аналитическая экспертиза выполнения предыдущей Программы развития**

Программа развития МБДОУ д/с № 12 «Солнышко» на 2020 - 2025 гг. реализована полностью. Анализ практической работы по предыдущей Программе развития выявил положительную динамику роста и развития МБДОУ. Последовательность решения задач прослеживается в годовых планах, планах деятельности педагогов и специалистов. За 2020-2025 гг. в МБДОУ произошли следующие изменения:

- создан и функционирует официальный сайт МБДОУ;
- 100% педагогов МБДОУ прошли курсы повышения квалификации по изучению внедрения ФГОС ДО и ФОП/ФАОП ДО;
- обновлена предметно-развивающая среда с учетом индивидуальных особенностей детей в соответствии с ФГОС ДО;
- отмечена динамика сохранения и развития здоровья детей;
- совершенствуется познавательная, речевая, социально-коммуникативная, художественно-эстетическая и физкультурно-оздоровительная направленности развития ребенка, которая соответствует ФГОС ДО;
- отмечается гибкостью и ориентированностью на возрастные и индивидуально-психологические особенности детей организация педагогического процесса, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям. В МБДОУ существует вариативная форма пребывания (группы кратковременного пребывания, группы полного дня);
- соответствует требованиям социального заказа (родителей, школы) содержание воспитательно-образовательной работы и обеспечивает разнообразное полноценное развитие детей за счет реализуемых в МБДОУ программ; большинство родителей положительно оценивают качество предоставляемых образовательных и просветительских услуг; сотрудники МБДОУ работают с учетом новых форм дошкольного образования;
- ведется работа по достижению цели работы с родителями - превращение семьи в сознательный субъект образовательного процесса. Она реализуется через достижение единства в понимании целей и задач организации педагогического процесса;
- собран коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных специалистов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи;
- укрепилась материально-техническая база МБДОУ. Перечень и количество оборудования в полной мере соответствуют требованиям СанПиН и положениям образовательной программы, реализуемой в МБДОУ.

Проведенный анализ настоящего состояния деятельности МБДОУ показал, что реально сложились условия и потенциальные возможности коллектива для непрерывного развития и повышения эффективности деятельности МБДОУ.

Выявленные проблемы:

- ограниченные возможности использования вариативных форм работы в МБДОУ (отсутствие помещений для многофункционального функционирования);
- недостаточно высокий уровень аналитико-прогностических и проектировочных умений ряда педагогов;
- возникающие расхождения между запросами родителей и индивидуальными особенностями детей.

### **Анализ результатов работы целевой подпрограммы № 1**

Работа данной целевой подпрограммы была нацелена на обеспечение функционирования и совершенствования системы оценки качества образования.

Достижение основной цели и решение поставленных задач осуществлялось через:

- создание единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;
- создание единой системы психолого-педагогического сопровождения детей и детей с ОВЗ;
- повышение объективности контроля и оценки результативности реализации образовательной программы;

Для создания единой системы диагностики и контроля состояния образовательного процесса, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО издан приказа «О создании комиссии о внутренней системе оценки качества образования», разработано положение о внутренней системе оценки качества образования. Члены комиссии ВСОКО в пределах своей компетенции проводят оценку качества образования образовательной деятельности дошкольной организации, систематически отслеживают изменения, влияющие на качество образования. Комиссия по внутренней системе оценки качества образования включает результаты оценки в отчет о результатах самообследования.

В ДОО проводится внешняя оценка воспитательно-образовательной деятельности (родителями) и внутренняя (мониторинг). Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

Контрольная деятельность осуществляется в виде тематических и оперативных проверок, мониторинга, административной работы.

Контрольная деятельность в виде тематических проверок проходит в соответствии с планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года.

Контрольная деятельность в виде оперативных проверок осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательных отношений.

Контрольная деятельность в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством дошкольного образования (состояние здоровья детей, организация питания, выполнение режимных моментов, исполнительская дисциплина, учебно-методическое обеспечение, диагностика педагогического мастерства и т.д.).

Контрольная деятельность в виде административной работы осуществляется заведующим ДОО для проверки качества воспитания и образования детей с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат.

Организационная структура ДОО, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, временные структуры, такие как творческие группы педагогов, рабочие группы, комиссии и др.

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ОП ДО образовательного учреждения;
- качество организации образовательного процесса;

- качество результата освоения ОП ДО образовательного учреждения. По направлению «Качество условий реализации ОП ДО» соответствие компонентов предметно-пространственной среды, реализуемой ОП ДО и возрастным возможностям воспитанников определялось в различных формах (самооценки, взаимоконтроля, экспертной оценки).

По результатам мониторинга принимались управленческие решения, направленные на обеспечение соответствия развивающей предметно-пространственной среды групп требованиям ФГОС ДО, организации взаимоконтроля с целью выявления востребованности содержания развивающих центров у дошкольников разного возраста, деятельности педагогов по организации самостоятельной деятельности детей.

В форме кадрового аудита проводится отслеживание качества кадровых условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Анализ статистических данных характеризуют обеспеченность требований к кадровым условиям.

Качество, оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПиН осуществлялось в форме внешней оценки и внутренней оценки в форме административного контроля по результатаммотра готовности к учебному году, учреждение принято без замечаний.

Для изучения качества результатов, достигнутых при реализации ОП ДО, в ДОО использовались формы:

- анкетирование;
- педагогическое наблюдение;
- психолого-педагогическая диагностика.

Вывод: в учреждении выстроена система внутренней оценки качества образования, включающая методический контроль и анализ результативности

воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДООУ в целом.

Таким образом, запланированные мероприятия целевой подпрограммы «Внутренняя система оценки качества» выполнены в полном объёме и составляют 100%, что свидетельствует о правильности выбора коллективом стратегии развития образовательной организации, её приоритетов и ориентиров, направленных на конечные результаты.

### **Анализ результатов работы целевой подпрограммы № 2**

Работа данной целевой подпрограммы была нацелена на развитие мотивации педагогов и достижение оптимального уровня профессионального мастерства для повышения качества образования.

Достижение основной цели и решение поставленных задач осуществлялось через:

- создание эффективной системы повышения квалификации педагогических кадров;
- разработка и реализация системы методической работы по повышению профессиональной компетенции педагогов по вопросу развития творческих способностей у детей дошкольного возраста;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в применении методики планирования современного занятия;
- участие педагогов в районных, областных, международных мероприятиях и конкурсах;
- внедрение в образовательный процесс инновационных технологий, обеспечивающих высокую эффективность образовательного процесса;
- участие в проектах муниципального, регионального, федерального уровня;
- создание единой системы психолого-педагогического сопровождения детей и детей с ОВЗ;
- внедрение парциальных программ в образовательный процесс ДОО;
- создание системы, направленной на развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста;
- применение новых подходов в образовательной деятельности.

Согласно п. 3.4. ФГОС ДО, выполнялись требования к кадровым условиям. Для качественной реализации Основной программы ДО было обеспечено педагогическим персоналом. С детьми работали 45 педагогов. Должностной состав и количество работников определялись ее целями и задачами, а также особенностями развития детей.

Возрастной состав и опыт педагогической деятельности педагогов ДОО обеспечивали сочетание уверенной реализации основополагающих методик и инициатив.

Несмотря на традиционный подход к организации педагогической деятельности, коллектив проводит постоянную работу по совершенствованию образовательного пространства ДОО в соответствии с современными требованиями и нормативно- правовыми документами.

Педагоги ДОО регулярно участвуют в работе муниципальных МО, семинарах с материалами из опыта работы, представляют материалы своей педагогической деятельности на конкурсах муниципального уровня, размещают материалы своей практической деятельности в методических изданиях регионального уровня, участвуют в профессиональных конкурсах всероссийского, регионального и муниципального уровня.

Однако не все педагоги участвуют в конкурсах профессионального мастерства, обобщают свой опыт работы.

В мероприятия плана методической работы включались – тематические педагогические советы, консультации, «круглые столы», мастер-классы, посвященные проектированию образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. Основные направления методической работы:

1. Подготовка и проведение методических мероприятий со всеми педагогами: семинаров, практикумов, конференции, круглых столов и др.

2. Разработка необходимой учебно-методической документации.

3. Организация работы творческой группы (по разработке и оформлению ОП ДО и составлению комплексно-тематического планирования для разных возрастных групп).

4. Изучение уровней профессиональной компетентности педагогов, выявление изменений, затруднений.

5. Индивидуальная работа с педагогами, консультирование, оказание практической помощи, обучение.

6. Организация самообразования педагогов.

7. Организация курсовой переподготовки педагогов.

8. Участие в подготовке и проведении аттестации педагогов.

9. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

10. Редакционно-издательская деятельность.

11. Организация участия педагогов в методических мероприятиях разного уровня; подготовка педагогов к выступлениям.

12. Проведение мониторинга состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса с детьми.

13. Координация работы педагогов по выполнению планов и освоению программ.

14. Организация преемственности в работе педагогов ДОО и школы.

15. Мотивация и стимулирование деятельности педагогов.

16. Осуществление контроля за деятельностью педагогов.

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (далее ФГОС ДО) отвечает новым социальным запросам и в котором большое внимание уделяется работе с родителями, где одним из принципов, является сотрудничество дошкольного учреждения с семьёй, а ФГОС ДО является основой для оказания помощи родителям в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

Работа с родителями выстраивалась с учетом дифференцированного подхода, где учитывался социальный статус, микроклимат семьи, родительские запросы и степень заинтересованности родителей деятельностью детского сада. Также были сформулированы и требования по взаимодействию организации работы с родителями. Одним из требований к психолого-педагогическим условиям являлись требования обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. Также родители принимали участие в разработке части основной общеобразовательной программы ДОО, формируемой участниками образовательных отношений с учётом образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, членов их семей и педагогов.

Основной целью являлось расширение участия родителей в образовательной деятельности ДОО. Повышение педагогической компетентности родителей в вопросах развития, образования и воспитания детей.

Для достижения данной цели детский сад работал над решением следующих задач:

- создание банка данных о семьях воспитанников, информация о запросах и ожиданиях родителей, особенностях семейного воспитания, степени удовлетворенности взаимодействием с ДОО, получение обратной связи и предложений от родителей;

- осуществление партнерства педагогов и родителей в деятельности ДОО: проведение групповых и общих собраний, выставках, конкурсах, помощь родителей в ремонте и оснащении групп, благоустройстве территории, организации мероприятий и т.п.;

- осуществление педагогического просвещения родителей: проведение тематических консультаций, педагогических бесед, выставок литературы и пособий.

- организация совместного творчества детей, педагогов, родителей: проведение совместных праздников, развлечений, досугов, выставок, реализация совместных проектов, создание самодельных книг, альбомов;

- внедрение активных форм работы с родителями: организация мастер-классов, творческих мастерских, круглых столов, практикумов и т.п.

Основными принципами, определяющими концептуальные положения взаимодействия педагога и семьи по созданию единого пространства развития ребенка являлись:

- принцип преемственности, согласованных действий;
- принцип гуманного подхода к выстраиванию взаимоотношений семьи и ДОО;

- принцип открытости;

- принцип индивидуального подхода к каждой семье;

- принцип эффективности форм взаимодействия семьи и ДОО;

- принцип обратной связи.

В своей работе педагоги применяют различные формы и методы взаимодействия с семьями воспитанников. Это родительские собрания, беседы, консультации, анкетирование, наглядная информация, выставки,

конкурсы выставки, участие родителей в образовательной деятельности, праздники и развлечения, родительская почта.

Педагоги работали над установлением доверительных отношений с родителями, что плавно привело к совместному исследованию и формированию гармонично развитой личности ребенка. В данном процессе немаловажную роль играет профессиональная компетентность педагогов ДОО, что подразумевает под собой не только совокупность знаний и опыта, но и личностные качества воспитателя.

Изучение семьи как участника образовательного процесса определяется характеристикой совместных мероприятий с родителями. Результаты показывают, что 90 % родителей активно участвуют в различных мероприятиях ДОО.

Анализируя удовлетворённость родителей деятельностью ДОО, наблюдается следующее:

- 91 % родителей считают, что детский сад достаточно обеспечен игрушками, игровым оборудованием, позволяющим удовлетворить интересы ребенка и обеспечивающим оптимальную двигательную активность каждого ребенка, а также созданы условия для физического развития и укрепления здоровья ребёнка.

- 90 % родителей считают, что в детском саду работают квалифицированные и компетентные педагоги и специалисты, а также что все воспитатели готовы создать комфортные и безопасные условия для каждого ребенка и оптимально согласуют свои цели для полноценного развития, воспитания ребенка

- 91% родителей считают, что ребенок с интересом и пользой проводит время в детском саду, его привлекают к участию в организуемых мероприятиях.

- 95 % родителей отметили, что родителям доступна полная информация о жизнедеятельности ребенка в детском саду предоставляется возможность участия в управлении учреждением, внесении предложений, направленных на улучшение работы детского сада, что педагоги предоставляют консультационную и иную помощь родителям в вопросах воспитания ребенка, а также любые предложения родителей оперативно рассматриваются администрацией и педагогами детского сада, учитываются при дальнейшей работе.

Анализ анкет и опросов родителей по вопросам удовлетворённости участников образовательного процесса составил 94%, что свидетельствует о дальнейшей работе по данному направлению.

**Вывод:** Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Вместе с тем наблюдается недостаточный уровень владения педагогами инновационными методиками и технологиями. Инертность, недостаточно высокий уровень аналитико-прогностических и проектировочных умений

некоторых педагогов не позволяет им достойно представить опыт своей работы. В ДОО созданы необходимые условия для успешной аттестации и увеличения числа доли педагогов и специалистов с первой и высшей квалификационной категорией, а также увеличении доли педагогов с обобщённым педагогическим опытом на различном уровне.

В учреждении осуществляется взаимодействие с семьями воспитанников, необходимо продолжать работу по обеспечению психолого-педагогической поддержки семьи в преодолении различных трудностей в воспитании детей, гармонизации детско-родительских отношений.

Несмотря на положительную динамику необходимо продолжать работу в направлении создания условий для повышения педагогической компетентности родителей по вопросам воспитания и развития детей, а также со здания более прочных основ для вовлечения родителей в образовательный процесс.

Программа развития МБДОУ на 2020-2025 учебный год выполнена, что свидетельствует о качестве реализованных мероприятий. Вместе с тем, в дальнейшем необходимо построение модели образовательного пространства, направленной на повышение качества и эффективности образования в ДОО.

### **SWOT- анализ оценки уровня развития дошкольной организации и ее готовности к реализации Программы развития (сильные, слабые стороны, риски, возможности)**

#### *Анализ внутренних факторов*

<b>№ п/п</b>	<b>Факторы развития образовательной организации</b>	<b>Сильная сторона фактора</b>	<b>Слабая сторона фактора</b>
1	Содержание образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФГОС ДО	Образовательная деятельность в группах общеразвивающей направленности осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №12 «Солнышко» (ОП ДО), разработанной на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Образовательная деятельность в группах компенсирующей направленности осуществляется в соответствии с: -АОП ДО для детей с тяжелыми нарушениями речи; -АОП ДО для детей с задержкой психического развития;	Слабая мотивация педагогов. Некоторые дети испытывают затруднения в освоении ОП ДО или АОП ДО. В дальнейшем у них сужаются возможности быть успешными в учебной деятельности. Недостаточное участие родителей в воспитании детей, большинство родителей думают про подготовку детей к школе.

		<p>-АОП ДО для детей с расстройствами аутистического спектра, разработанных на основе ФАОП ДО;</p> <p>- Выпускники ДОО поступают в массовые школы.</p> <p>- Результативное участие детей в творческих и исследовательских конкурсах.</p> <p>- Удовлетворенность родителей качеством образовательного процесса.</p>	
2.	Содержание оздоровительной работы	<p>Укрепление материально-технической базы. По данным медицинского контроля сильного роста заболеваемости не было. Посещаемость была стабильной. Закаливающие мероприятия осуществляются систематически и последовательно с учетом индивидуальных особенностей и эмоционального состояния детей под контролем и наблюдением медицинской сестры. Питание детей строится на основе 10-дневного меню с учетом выполнения норм вложения натуральных продуктов, калорийности блюд. Уровень физического развития детей стал выше, что связано с улучшением качества физкультурно-оздоровительной работы.</p>	Отсутствие отдельного спортивного зала.
3.	Кадровое обеспечение	<p>ДОО укомплектована педагогическими кадрами на 100%</p> <p>Консультации, семинары - практикумы, открытые мероприятия, мастер-классы, проходящие на территории ДОО. Возможности для педагога пройти переподготовку. Наличие педагогов с высшей квалификационной категорией. Участие и призовые места в конкурсах различного уровня.</p>	<p>Низкий % педагогов, владеющих новыми интерактивными методами взаимодействия и общения с родителями воспитанников. Влияние фактора возраста педагогов на активизацию внедрения развивающих технологий</p>
4.	Система управления	Сформирован коллектив единомышленников, способный решать все стоящие перед коллективом задачи.	ДОО имеет мало дополнительных источников материальных и финансовых средств (дополнительные услуги)
5.	Работа с	Удовлетворённость родителей качеством образования.	Анализ показал Несовершенство форм

	родителями	Высокое количество отзывов на мероприятия ДОО в социальных сетях со стороны родителей. Ежеквартальные совместные мероприятия и досуги в рамках календарно-годового плана	взаимодействия с социальными партнерами, семьями воспитанников.
6.	Создание условий для РППС	Проводится коллективный анализ, обсуждение опыта сотрудников ДОО для более глубокого понимания задач ФОП ДО и ФГОС ДО для создания целостной образовательной среды.	Не всегда образовательная среда в ДОО развивается, адаптируется с учетом потребностей и индивидуальных возможностей, инициативы детей.

### *Анализ внешних факторов ДОО*

№	Факторы развития образовательной организации	Сильная сторона фактора	Слабая сторона фактора
1.	Содержание образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Рост реального спроса на качественные образовательные услуги в дошкольном образовании	Увеличение конкуренции по всем видам деятельности МБДОУ. Отсутствие у педагогов мотивации к профессиональному совершенствованию
2.	Родители (законные представители)	Потребность в дополнительных образовательных услугах.	Недостаточная готовность и включенность родителей в образовательный процесс. Низкая заинтересованность родителей в вопросах развития и воспитания детей.
3.	Сетевое взаимодействие и социальное партнерство	На договорной основе ДОО сотрудничает с учреждениями образования и другими организациями. Сотрудничество с Арапским филиалом МПГУ, прохождение студентов педагогических направлений практики. Участие в мастер-классах и методических объединениях, вебинарах и семинарах различного уровня	Отсутствие времени в режиме дня

## **Раздел III КОНЦЕПЦИЯ ЖЕЛАЕМОГО БУДУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Концепция развития ДОО:** повышение качества образования в ДОО в соответствии с требованиями федеральной образовательной программы и федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

### **Концептуальная идея развития ДОО**

В концептуальном представлении мы видим наше дошкольное учреждение местом, где созданы условия для максимального развития

ребенка, которые позволили бы ему самостоятельно жить в детском коллективе, и способствовали успешному переходу ребенка на следующую возрастную ступень – школьное обучение.

Стратегическая цель - развитие личности ребенка, для обеспечения его психологического и физического развития, эмоционально-нравственной, коммуникативной и интеллектуальной самостоятельности.

Концептуальная идея коллектива детского сада заключается в учете и реализации образовательных потребностей воспитанников, сохранении единого образовательного пространства, качественной реализации воспитательно - образовательного процесса в МБДОУ д/с № 12 «Солнышко».

Концепция воспитательно-образовательной системы нового ДОУ полностью соответствует требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО, опирается на его задачи принципы и подходы, подробное описание воспитательно-образовательной системы представлено в ОП ДО.

Концепция обеспечивающей системы МБДОУ д/с № 12 «Солнышко»- сохранение системы работы, укрепление и совершенствование кадрового потенциала, пополнение и обогащение развивающей предметно-пространственной среды, укрепление материально-технической базы; соблюдение правил и норм жизнедеятельности учреждения.

Концепция желаемого состояния коллектива: ценностные ориентации, направленные на сохранение уникальности и ценности детства как важного этапа в общем развитии человека; организованность, сплоченность, включенность в управление, работанность, ответственность, совместимость, стабильность, творческий характер деятельности.

Концепция управляющей системы нового МБДОУ д/с № 12 «Солнышко»: демократический стиль управления с гибкой системой контроля деятельности всего персонала; ориентация на соблюдение законодательства в правах и обязанностях сотрудников; создание условий для повышения квалификации, профессиональной грамотности сотрудников; ориентация всего персонала на успех и положительный имидж.

## Раздел IV СТРАТЕГИЯ, ЭТАПЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРЕХОДА К НОВОМУ СОСТОЯНИЮ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

### Основные ключевые понятиям в разработке стратегии развития

Цель	<p>Совершенствование системы управления, образования и воспитания с целью обеспечения реализации широкого спектра образовательных услуг с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, потребности семьи и общества через постепенное наращивание потенциала Учреждения.</p> <p>Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.</p> <p>Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</p>
Задачи	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Обеспечить качественное обновление содержания и технологий образования.</li><li>2. Внедрить элементы цифровой образовательной среды.</li><li>3. Создать оптимальные условия, обеспечивающие охрану и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников, приобщение к ценностям здорового образа жизни:</li><li>4. Способствовать росту кадрового потенциала МБДОУ д/с № 12 «Солнышко»:</li><li>5. Обеспечить в МБДОУ д/с № 12 «Солнышко» коррекционную помощь, в соответствии с распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 N P-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».</li><li>6. Создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</li></ol>

### Основные направления развития МБДОУ д/с № 12 «Солнышко»

- совершенствовать механизмы внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).
- совершенствовать механизмы построения образовательной среды Учреждения с учетом требований ФГОС ДО, ФОП ДО, учитывающей принцип динамичности и развивающего обучения, возрастные, психологические и физические особенности воспитанников, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
- управлять качеством дошкольного образования посредством создания системы внутренней и внешней оценки качества образования.
- обеспечить реализацию образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО, создавая социальную ситуацию развития каждого ребенка с учетом его индивидуальности.

- создать развивающую цифровую образовательную среду, объединяющую развивающий образовательный контент и инструменты взаимодействия участников образовательного процесса.
- достичь 100% уровня профессиональной квалификации работников ОО, позволяющей реализовывать современные модели образовательного процесса с использованием ИКТ.
- совершенствование деятельности по созданию условий для формирования у детей целостной картины мира, воспитания патриотизма, основ гражданственности.
- Создать оптимальные условия, обеспечивающие охрану и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников, приобщение к ценностям здорового образа жизни:
  - совершенствовать систему здоровьесберегающей деятельности учреждения, учитывая индивидуальные особенности дошкольников;
  - создать условия для эффективного участия всех заинтересованных субъектов в управлении качеством образовательного процесса и здоровьесбережения детей.
- Способствовать росту кадрового потенциала МБДОУ д/с № 12 «Солнышко»:
  - создать необходимые условия для повышения квалификации, саморазвития и формирования профессиональной компетентности педагогов с учетом перехода на ФОП ДО;
  - разработать систему мотивационных мероприятий, направленных на вовлечение педагогов в инновационную деятельность.
- Обеспечить в МБДОУ д/с № 12 «Солнышко» коррекционную помощь, в соответствии с распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 N P-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
- Создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
  - обеспечить поиск и взаимодействие с социальными партнерами для освоения ребенком социокультурного опыта по вектору амплификации с учетом его возрастных особенностей.

### **Этапы реализации Программы развития**

Первый этап 2025-2026 гг. – организационно-подготовительный:

Второй этап 2026-2029 гг. – конструктивный:

Третий этап 2029-2030 гг. – аналитико-результатирующий

## Раздел V МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

### Механизмы реализации программы развития.

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

2. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

3. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

4. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

№	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
<b>1. Обеспечение качественного обновления содержания и технологий образования</b>					
1.	Пополнение, совершенствование методической, материально-технической базы	Заведующий, старшие воспитатели	Весь период	Акты приемки	
2	Совершенствование ОП ДО в соответствии с требованиями ФООП ДО и ФГОС ДО, учет актуальных передовых авторских программ в основе ОП ДО	Старшие воспитатели	Постоянно	Утвержденные планы	
3	Создание условий для повышения квалификации педагогических кадров	Заведующий, старшие воспитатели	Весь период	Утвержденные графики	
4	Включение родителей (законных представителей) в процесс управления МБДОУ д/с № 12 «Солнышко», создание условий для учета образовательных инициатив родителей в педагогическом процессе.	Заведующий, старшие воспитатели	Весь период	Протоколы	
<b>2. Внедрение элементов цифровизации</b>					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Старшие воспитатели	март – апрель 2025	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Старшие воспитатели	май 2025	Протокол заседания педсовета	

3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Старшие воспитатели	май 2025	Протокол	
4	Разработка плана Мероприятий, мониторинга госаблика и мер по улучшению его ведения	Старший воспитатель	март-май 2025	План	
5	Закупка оборудования	Заместитель заведующего по АХР	Весь период	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
6	Установка оборудования, подготовка помещений	Заместитель заведующего по АХР	Весь период	Акт выполненных работ	

**3. Создание оптимальных условий, обеспечивающих охрану и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников**

1	Анализ заболеваемости и физического состояния воспитанников	Медицинская сестра, инструктор по физической культуре, воспитатели групп.	Март – апрель 2025	Аналитическая справка	
2	Обеспечить наличие в дошкольном учреждении специалистов высокой квалификации по физической культуре и др.	Заведующий, Старшие воспитатели	Весь период	Мониторинг	
3	Организовать различные формы систематической работы с родителями и сформировать у детей навыки здорового образа жизни на основе гигиенического воспитания и обучения	Инструктор по физической культуре, старшие воспитатели	Весь период	Утвержденные планы	

**4. Рост кадрового потенциала МБДОУ д/с № 12 «Солнышко»**

1	Оценка кадрового обеспечения детского сада	Заведующий, старшие воспитатели	Март – апрель 2025	Мониторинг	
2	Своевременное прохождение курсов повышения квалификации и обучение педагогов Предоставление возможности для обучения педагогов на	Старшие воспитатели	Весь период	Утвержденные графики	

	курсах повышения квалификации в зависимости от их интересов и потребностей воспитанников				
3	Включение педагогов в инновационную деятельность различных профессиональных и творческих сообществ и проектов	Старшие воспитатели	Весь период	Мониторинг, утвержденные планы	
4	Возможность неформального общения в ДОУ, традиции коллектива	Заведующий, старшие воспитатели	Весь период	Утвержденные планы	
5	Привлечение педагогов к участию и проведению профессиональных конкурсов и праздников	Старшие воспитатели	Весь период	Мониторинг	
<b>5. Обеспечение в МБДОУ д/с № 12 «Солнышко» коррекционной помощи</b>					
1	Проведение диагностической работы, своевременное выявление детей с ОВЗ, проведение их комплексного обследования и подготовка рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи.	Учителя-логопеды, учитель-дефектолог, педагог-психолог, старшие воспитатели	Начало и конец учебного года  Весь период	Мониторинг	
2	Коррекционно-развивающая работа: своевременная специализированная помощь в освоении содержания обучения и коррекция недостатков детей с ОВЗ, формирование коммуникативных, регулятивных, личностных, познавательных навыков	Учителя-логопеды, учитель-дефектолог, педагог-психолог	Весь период	Утвержденные планы	
3	Консультативная работа: непрерывность специального сопровождения детей с ОВЗ и их семей по вопросам реализации дифференцированных	Учителя-логопеды, учитель-дефектолог, педагог-психолог	Весь период	Утвержденные планы	

	психолого-педагогических условий обучения, воспитания, коррекции, развития и социализации воспитанников.				
4	Консультативная и информационно-просветительская работа: разъяснительная деятельность по вопросам, связанным с особенностями образовательного процесса для детей с ОВЗ, их родителям (законным представителям), педагогическими работниками	Учителя-логопеды, учитель-дефектолог, педагог-психолог	Весь период	Утвержденные планы	
<b>5. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей</b>					
1	Обеспечить открытость ДОО. Организация ведения социальных сетей и официального сайта образовательного учреждения	Заведующий, старшие воспитатели	Весь период	Мониторинг	
2	Установить доверительные и деловые контакты с социальными партнерами. Работа по поиску новых социальных партнеров	Заведующий, старшие воспитатели	Весь период	Утвержденные планы, график	
3	Использовать активные формы и методы общения. Использовать образовательный и творческий потенциал социальных партнеров	Заведующий, старшие воспитатели	Весь период	Утвержденные планы	

Уточнение и конкретизация плана действий осуществляется в течение учебного года в годовом плане работы МБДОУ д/с № 12 «Солнышко».

## Раздел VI РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Основные направления	Созданные условия
Художественно-эстетическое развитие	<p>В МБДОУ имеются</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальное оборудование;</li> <li>- альбомы, художественная литература, репродукции картин, наборы иллюстрированного материала;</li> <li>- произведения народного творчества;</li> <li>- выставки детских работ;</li> <li>- в группах в свободном доступе для детей имеются необходимые материалы для рисования, лепки и аппликации, художественного труда (бумага разных видов, форматов и цветов, пластилин, краски, кисти, карандаши, цветные мелки, природный и бросовый материал, др.)</li> </ul>
Центр театрализованной деятельности	<p>В МБДОУ созданы условия для развития театрализованной деятельности детей.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- имеются разнообразные виды театров;</li> <li>- имеется разнообразное оснащение для разыгрывания сценок и спектаклей (наборы кукол, ширмы для кукольного театра, костюмы, маски, театральные атрибуты и др.);</li> <li>- в группах имеются атрибуты, элементы костюмов для сюжетно - ролевых, режиссерских игр, игр-драматизаций, а также материал для их изготовления.</li> </ul>
Центр конструирования	<p>В группах имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- крупные и мелкие деревянные, пластмассовые конструкторы;</li> <li>- тематические конструкторы;</li> <li>- конструкторы с различными способами соединения деталей;</li> <li>- мозаики разных видов;</li> <li>- разрезные картинки;</li> <li>- бросовый и природный материал.</li> </ul>
Музыкальное развитие	<p>В МБДОУ созданы условия для развития детей в музыкальной деятельности. Имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- детские музыкальные инструменты;</li> <li>- музыкально-дидактические пособия (в том числе альбомы, открытки, слайды и др.);</li> <li>- музыкальные уголки в группах;</li> <li>- в группах имеются музыкальные игрушки;</li> <li>- создана музыкальная среда (музыка сопровождает занятия, режимные моменты, звучит колыбельная при укладывании спать).</li> </ul>
Физическое развитие	<p>В МБДОУ созданы условия для физического развития детей.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в группах имеются инвентарь и оборудование для физической активности детей, спортивный инвентарь, массажные коврики, нестандартное оборудование;</li> <li>- имеется спортивный инвентарь для физической активности детей на участке (мячи, обручи, др.);</li> <li>- на участке созданы условия для физического развития детей, имеется выносной инвентарь</li> </ul>
Экологическое развитие	<p>В МБДОУ созданы условия для развития экологической культуры детей.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- имеются наглядные пособия, иллюстративный материал для развития экологической культуры (альбомы, наборы картин, муляжи, дидактические игры и др.);</li> <li>- в группах имеются уголки озеленения (комнатные растения);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- на участке созданы условия для выращивания и ухода за растениями (цветники и др.);</li> </ul>
Представления о человеке в истории и культуре	<p>В МБДОУ созданы условия для развития представлений о человеке в истории и культуре:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- имеются подборки книг и открыток, комплекты репродукций, игры и игрушки, знакомящие с историей, культурой, трудом, бытом разных народов, с техническими достижениями человечества;</li> <li>- имеются образцы предметов народного быта;</li> <li>- имеется художественная литература (сказки и легенды народов мира, популярные детские издания и др.).</li> </ul>
Формирование элементарных математических представлений	<p>В МБДОУ созданы условия для формирования у детей элементарных математических представлений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в группах имеется демонстрационный и раздаточный материал для обучения детей счету, развития представлений о величине предметов и их форме;</li> <li>- имеется материал и оборудование для формирования у детей представлений о числе и количестве (касса цифр, весы, мерные стаканы, др.);</li> <li>- имеется материал для развития пространственных (стенды, доски со схемами, др.) и временных (календари, часы: песочные, с циферблатом, др.) представлений;</li> <li>- настольно-печатные игры.</li> </ul>
Формирование элементарных естественно-научных представлений	<p>В МБДОУ созданы условия для развития у детей элементарных естественно - научных представлений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- имеются материалы и приборы для демонстрации и детского экспериментирования (глобусы, карты, макеты, наборы открыток и иллюстраций, настольно-печатные игры, магниты, очки, лупы и др.);</li> <li>- имеются уголки для детского экспериментирования (в том числе для игр с водой и с песком и др.);</li> <li>- дидактические и настольно-печатные игры;</li> <li>- литература по теме.</li> </ul>
Речевое развитие	<p>В МБДОУ созданы условия для развития речи детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логопедические уголки с рекомендациями для воспитателей и родителей;</li> <li>- имеется библиотека для детей;</li> <li>- имеются наборы картин и настольно-печатные игры по развитию речи;</li> <li>- картотеки.</li> </ul>
Игровая деятельность	<p>В МБДОУ созданы условия для игровой деятельности детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на участках имеется игровое оборудование;</li> <li>- в групповых комнатах выделено пространство для игры и имеется игровое оборудование;</li> <li>- имеются игры и игрушки для различных видов игр: сюжетно-ролевых, подвижных, спортивных, дидактических и пр.;</li> <li>- в группах имеется материал, который может быть использован в качестве предметов-заместителей.</li> </ul>
Цифровая среда	<p>В МБДОУ созданы условия для внедрения элементов цифровой среды:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техническое обеспечение (компьютеры, мультимедийное оборудование),</li> <li>- программное обеспечение для образовательной деятельности,</li> <li>- электронные образовательные ресурсы</li> </ul>

## **Раздел VII ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ И ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

### **Ожидаемые результаты реализации программы развития.**

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

<b>Направления развития организации</b>	<b>Критерии и показатели оценки</b>
1. Обеспечение качественного обновления содержания и технологий образования.	По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО. Обновление РППС. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада.
2. Внедрение элементов цифровой среды	Прирост работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик ДОО проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. Госпаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге.
3. Создание оптимальных условий, обеспечивающих	В образовательном учреждении создана здоровьесберегающая среда, которая будет содержательно-насыщенной, вариативной, доступной и безопасной. Педагоги активно

<p>охрану и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников, приобщение к ценностям здорового образа жизни</p>	<p>используют здоровьесберегающие технологии и развивают потенциал взаимодействия с детьми и родителями. Функционирует спортивный уголок с наличием стандартного и нестандартного физкультурного оборудования.</p>
<p>4. Способствовать росту кадрового потенциала МБДОУ д/с № 12 «Солнышко»</p>	<p>Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. Педагоги прошли аттестацию, увеличился процент педагогов с первой категорией и высшей квалификационной категорией.</p>
<p>5. Обеспечение в МБДОУ д/с № 12 «Солнышко» коррекционной помощи</p>	<p>В образовательной организации налажена коррекционно - развивающая работа: специалистами оказывается своевременная специализированная помощь в освоении содержания обучения и коррекция недостатков детей с ОВЗ .</p>
<p>6. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p>	<p>В образовательной организации налажено сотрудничество с социальными партнерами на постоянной основе, ведется работа в соответствии с графиками взаимодействия.</p>