

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о работе Консультационного центра МБДОУ д/с №12 «Солнышко»**  
**по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и**  
**консультационной помощи родителям, законным представителям и**  
**гражданам, желающие принять на воспитание в свои семьи детей,**  
**оставшихся без попечения родителей**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» от февраля 1992 г. № 2300-1;
- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ;
- Указа Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства в 2018 - 2027 гг.»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 г. № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»;
- Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года"
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 г. № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»;
- Устава образовательного учреждения МБДОУ д/с №12 «Солнышко».

1.2. Целевой аудиторией Консультационного центра и основными получателями услуг являются:

- граждане, имеющие детей дошкольного возраста (от 2-х мес. до 7 (8) лет), не посещающие дошкольные образовательные учреждения (далее ДОО);
- граждане, имеющие детей с особыми образовательными потребностями (дети ОВЗ, дети инвалиды);

- граждане, желающие принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Целью оказания Услуг является обеспечение повышения компетентности родителей (законных представителей) детей и граждан, желающих принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам их развития, воспитания, обучения и социализации.

2.2. Задачи:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- распознавание, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- оказание помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные образовательные организации, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- развитие педагогических компетенций у родителей; пропаганда позитивного и ответственного материнства и отцовства.

## **3. Порядок оказания Услуг**

Оказание Услуги консультантами Консультационного центра МБДОУ д/с №12 «Солнышко»

3.1. осуществляется в соответствии с запросами независимо от места проживания, уровня владения компьютерной техникой, технической оснащенности получателей Услуг.

3.2. Услуга представляет собой разовую помощь в форме индивидуального диспетчерского или содержательного консультирования по вопросам развития, воспитания, обучения и социализации ребенка получателя Услуги; планирования действий граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

3.3. Конкретное содержание Услуги (оказание психолого-педагогической, методической, консультационной помощи), проходит в формате: очной консультации - в помещении МБДОУ д/с №12 «Солнышко» Консультационного центра; дистанционной консультации - с применением информационно-телекоммуникационных сетей.

3.4. Консультационный центр не оказывает помощь детям.

3.5. Для получения Услуг предусмотрена возможность предварительной записи на получение консультации следующим образом:

- по телефону;
- путем заполнения заявки, представленной на официальном сайте МБДОУ д/с №12 «Солнышко» <https://ds12.anapaedu.ru/>;
- путем отправления заявки через электронную почту [ds12@anapaedu.ru](mailto:ds12@anapaedu.ru) ;
- личным обращением в Консультационный центр.

- 3.6. Ответственный Консультационного центра заполняет «Лист заявки», информирует специалиста соответствующего профиля о предстоящей консультации.
- 3.7. Специалист центра ведет «Журнал учета консультаций» по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи (далее - Журналы).
- 3.8. Для получения Услуги граждане, обратившиеся в Консультационный центр, вправе не предоставлять персональные данные и получить Услугу анонимно.
- 3.9. При оказании Услуги обеспечивается соблюдение требований к защите персональных данных при их обработке, в том числе в информационных ресурсах, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.
- 3.10. Консультационный центр обязуется оказать Услугу в течение 10 календарных дней со дня предварительной записи.
- 3.11. Допускается оказание Услуги ее получателю непосредственно в момент обращения в Консультационный центр.
- 3.12. Получатель Услуги вправе обратиться за консультацией специалиста как однократно, так и многократно, если у получателя вновь возникла такая потребность.
- 3.13. При необходимости, специалист Консультационного центра может направить на адрес электронной почты получателя Услуги нормативные правовые акты и методические документы, а также ссылки на электронные ресурсы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 3.14. Услуга может быть оказана одновременно двумя специалистами по решению Консультационного центра либо по инициативе получателя Услуги.
- 3.15. Факт оказания Услуги фиксируется в Журнале.
- 3.16. Услуга оказывается бесплатно.
- 3.17. У получателя Услуги имеется возможность оставить отзыв о работе Консультационного центра в родительском форуме официальной страницы Консультационного центра, заполнить онлайн анкету или оставить свой отзыв на сайте [Растимдетей.рф](http://Растимдетей.рф).

#### **4. Основная деятельность**

Порядок реализации деятельности Консультационного центра МБДОУ д/с №12 «Солнышко» осуществляется в определенном порядке.

- 4.1. Приём родителей (законных представителей) и предоставление услуг по оказанию психолого-педагогической, методической, консультативной помощи родителям (законным представителям) детей с разными образовательными потребностями.
- 4.2. Определение конкретных форм психолого-педагогической, методической, консультативной помощи родителям (законным представителям) детей с разными образовательными потребностями.
- 4.3. Обеспечение информационного сопровождения деятельности Консультационного центра.

## **5. Кадровое обеспечение оказания услуг**

4.4. Услуги Консультационного центра могут оказывать штатные сотрудники МБДОУ д/с № 12 «Солнышко»,

4.5. Специалист Консультационного центра должен обладать компетенциями, обеспечивающими квалифицированное оказание Услуг, проходить специальное обучение по вопросам оказания услуг в форме повышения квалификации не реже, чем один раз в три года;

4.5.1. Деятельность всех специалистов Консультационного центра МБДОУ д/с № 12 «Солнышко» проходит согласно графика работы Консультационного центра;

4.6. Часы работы Консультационного центра определяется графиком работы специалистов;

4.7. Специалист Консультационного центра обязан:

- своевременно и качественно в соответствии с законодательством, нормативными правовыми, локальными, организационно-распорядительными актами выполнять возложенные задачи;
- соблюдать конфиденциальность в рамках профессиональной деятельности;
- своевременно рассматривать обращение граждан по оказанию консультационных услуг;
- предоставлять достоверную информацию, отчетные и статистические данные ответственным лицам.

## **6. Материально-техническое и информационное обеспечение оказания услуг**

6.1. Помещение Консультационного центра расположено на первом этаже здания МБДОУ д/с № 12 «Солнышко».

6.2. Все помещения для оказания Услуг соответствуют требованиям СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 года N 16

## **7. Контроль за деятельностью Консультационного центра**

7.1. Общее руководство Консультационным центром осуществляет заведующий МБДОУ д/с № 12 «Солнышко».

7.2. Ответственный Консультационного центра осуществляет:

- внешнее взаимодействие с ведомствами регионального и федерального уровней в сфере образования;
- предоставление справочной и отчетной документации по направлению деятельности;
- планирование и координацию деятельности в рамках реализации федерального гранта;
- сбор, обработку и систематизацию информации.