

Заведующему муниципального  
бюджетного дошкольного  
детский сад №12 «Солнышко»  
МО г-к Анапа  
Фолосовой Светлане Николаевне

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО получателя полностью)  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Серия, номер, дата выдачи паспорта,  
кем выдан, тел:

### Заявление

Прошу назначить мне, начиная с 20\_\_\_\_г. на все время пребывания в учреждении, компенсацию части фактически оплаченной родительской платы за содержание моего ребенка (детей), в соответствии законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ф.и.о. ребенка, дата рождения)

Сумму компенсации прошу зачислять на:

расчетный счет \_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных для начисления и выплаты компенсации части родительской платы специалистам Централизованной бухгалтерии Управления образования администрации г-к Анапа.

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и предоставлении компенсации части родительской платы, обязуюсь сообщить в течение 10 календарных дней.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**К заявлению прилагается копия свидетельства (в) о рождении ребенка, копия паспорта получателя компенсации, справка из банка (или копия сберкнижки) если фамилия родителя и ребенка не совпадает, то: свидетельство о заключении брака или расторжении брака, если оформляете компенсацию на второго, третьего и последующих детей, то: их свидетельства о рождении**

Заведующему МБДОУ детский сад № 12 «Солнышко»  
Фолосовой Светлане Николаевне

от \_\_\_\_\_,  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
проживающего(ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_

## СОГЛАСИЕ

### на обработку персональных данных воспитанника

Я, \_\_\_\_\_, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 6 и статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю согласие МБДОУ детский сад №12 «Солнышко», зарегистрированному по адресу: г-к Анапа, микрорайон 12 д. 25 , ОГРН 1022300521044, ИНН 2301036597, на обработку персональных данных моего ребенка, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения в объеме:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства;
- сведения о родителях, законных представителях (фамилия, имя, отчество);
- сведения о семье (категория семьи для оказания помощи и отчетности по социальному статусу контингента, реквизиты документов, подтверждающих право на льготы, гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством, – родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота);
- сведения о реквизитах счета в банке.

с целью предоставления **льгот, гарантий и компенсации по оплате услуг** МБДОУ детский сад № 12 «Солнышко» МО г-к Анапа.

Под обработкой необходимо понимать: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Обязуюсь сообщать МБДОУ детский сад № 12 «Солнышко» об изменении персональных данных ребенка в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупреждена. Подтверждаю, что ознакомлена с документами МБДОУ детский сад № 12 «Солнышко», устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями. Предупреждена, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления МБДОУ детский сад № 12 «Солнышко» письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отчисления ребенка из МБДОУ детский сад № 12 «Солнышко».

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /